Piano scolastico per la

Didattica Digitale Integrata

Approvato con Delibera
del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto del 23.10.2020

Le delibere prevedono DAD fino al 13.11.2020, con monitoraggio al termine della prima settimana, al fine di riadattare il piano alla luce delle considerazioni emerse, del DPCM del 24.10.2020 e relativa nota e di eventuali nuove ordinanze regionali.

Aggiornamento a.s. 2021-22
con Delibera
del Collegio Docenti e del Consiglio di Istituto del 28.10.2021

Sommario

1. 3
2. 3
3. 4
4. 4
5. 5
   5.1 Organizzazione oraria 5
6. 6
   6.1 La comunicazione 6
   6.2 Le applicazioni per la Didattica a Distanza 6
      6.2.1 Registro Elettronico 6
      6.2.2 GSuite for Education 7
      6.2.3 Libri di testo digitali 8
   6.3 Supporto 9
   6.4 Metodologie 9
   6.5 Strumenti per la verifica 9
   6.6 Valutazione 10
7. 10
8. 11

1. Premessa

La Didattica Digitale Integrata costituisce parte integrante dell'offerta formativa dell'I.I.S. "B. Russell", sia in affiancamento alle normali lezioni in presenza, sia in loro sostituzione, in particolare nelle situazioni di emergenza che rendono impossibile l'accesso fisico alla scuola, così come la normale didattica d'aula.

Gli strumenti online permettono:

- una didattica individualizzata, personalizzata e inclusiva;
- un carico di lavoro assegnato agli Studenti congruo ed equilibrato rispetto alle caratteristiche del gruppo classe, nonché alla specifica contingenza per la quale la DDI costituisce una risorsa.

L'I.I.S. "B. Russell" da tempo investe sull'uso didattico delle nuove tecnologie, soprattutto quelle legate all'utilizzo del cloud, e di Internet, avendo comunque ben chiari i rischi che sono associati a un utilizzo improprio o non consapevole.

2. Il quadro normativo di riferimento

L'emergenza sanitaria ha comportato l'adozione di provvedimenti normativi che hanno riconosciuto la possibilità di svolgere "a distanza" le attività didattiche delle scuole di ogni grado, su tutto il territorio nazionale (decreto-legge 25 marzo 2020, n. 19, articolo 1, comma 2, lettera p)).

La Nota dipartimentale 17 marzo 2020, n. 388, recante "Emergenza sanitaria da nuovo Coronavirus. Prime indicazioni operative per le attività didattiche a distanza" aveva già offerto alle istituzioni scolastiche il quadro di riferimento didattico operativo.

Il decreto-legge 8 aprile 2020, n. 22, convertito, con modificazioni, con Legge 6 giugno 2020, n. 41, all'articolo 2, comma 3, stabilisce che il personale docente assicura le prestazioni didattiche nelle modalità a distanza, utilizzando strumenti informatici o tecnologici a disposizione, ed integra pertanto l'obbligo, prima vigente solo per i dirigenti scolastici ai sensi del decreto del Presidente del Consiglio dei Ministri 4 marzo 2020, articolo 1, comma 1, lettera g), di "attivare" la didattica a distanza, obbligo concernente, nel caso del dirigente,

per lo più adempimenti relativi alla organizzazione dei tempi di erogazione, degli strumenti tecnologici, degli aiuti per sopperire alle difficoltà delle famiglie e dei docenti privi di sufficiente connettività. Con riferimento, nello specifico, alle modalità e ai criteri sulla base dei quali erogare le prestazioni lavorative e gli adempimenti da parte del personale docente, fino al perdurare dello stato di emergenza, si rimanda alle disposizioni del comma 3-ter del medesimo DL 22/2020.

Il decreto-legge 19 maggio 2020, n. 34 ha finanziato ulteriori interventi utili a potenziare la didattica, anche a distanza, e a dotare le scuole e gli studenti degli strumenti necessari per la fruizione di modalità didattiche compatibili con la situazione emergenziale, nonché a favorire l'inclusione scolastica e ad adottare misure che contrastino la dispersione.

Il decreto del Ministro dell'istruzione 26 giugno 2020, n. 39 ha fornito un quadro di riferimento entro cui progettare la ripresa delle attività scolastiche nel mese di settembre, con particolare riferimento, per la tematica in argomento, alla necessità per le scuole di dotarsi di un Piano scolastico per la didattica digitale integrata.

Le Linee Guida (Allegato A al suddetto decreto) hanno fornito indicazioni per la progettazione del Piano scolastico per la didattica digitale integrata (DDI) che il Liceo Russell-Fontana intende adottare.

3. Le finalità del Piano

Il Piano Scolastico per la DDI nasce dall'esperienza maturata durante i mesi di chiusura. In particolare, il Piano per la DDI sarà adottato nel nostro Istituto anche in previsione della possibile adozione della Didattica Digitale Integrata con quella in presenza.

Tale piano sarà utile qualora si rendesse necessario sospendere nuovamente le attività didattiche in presenza a causa delle condizioni epidemiologiche contingenti.

4. Gli obiettivi

1. **Omogeneità dell'offerta formativa** - il Collegio Docenti, tramite il presente piano, fissa criteri e modalità per erogare la DDI, adattando la progettazione dell'attività educativa e didattica in presenza alla modalità a distanza, anche in modalità complementare, affinché la proposta didattica del singolo docente si inserisca in una cornice pedagogica e metodologica condivisa.

2. **Attenzione agli alunni più fragili -** gli studenti che presentino fragilità nelle condizioni di salute, opportunamente attestate e riconosciute, saranno i primi a fruire della proposta didattica dal proprio domicilio, in accordo con le famiglie; nei casi in cui la fragilità investa condizioni emotive o socio-culturali, ancor più nei casi di alunni con disabilità, sarà privilegiata la frequenza scolastica in presenza, prevedendo l'inserimento in turnazioni che contemplino alternanza tra presenza e distanza, ma solo d'intesa con le famiglie.
3. **Informazione puntuale, nel rispetto della privacy** - l'Istituto fornirà alle famiglie una puntuale informazione sui contenuti del presente Piano e agirà sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali raccogliendo solo dati personali strettamente pertinenti e collegati alla finalità che si intenderà perseguire.

5. Organizzazione della DDI

Così come previsto dalle Linee Guida, le modalità di realizzazione della DDI mireranno a un equilibrato bilanciamento tra attività sincrone e asincrone. In maniera complementare, la DDI integra la tradizionale esperienza di scuola in presenza. La progettazione didattica, anche al fine di garantire sostenibilità e inclusività, eviterà che i contenuti e le metodologie siano la mera trasposizione di quanto solitamente viene svolto in presenza.

5.1 Organizzazione oraria

Nel corso della giornata scolastica sarà offerta, agli alunni in DDI, una combinazione adeguata di attività in modalità sincrona e asincrona, per ottimizzare l'offerta didattica con i ritmi di apprendimento, e saranno comunque previsti sufficienti momenti di pausa.

Nel caso in cui la DDI divenga strumento unico di espletamento del servizio scolastico, a seguito di eventuali nuove situazioni di lockdown, per i Licei è prevista una quota settimanale minima di lezione: saranno assicurate almeno venti ore settimanali di didattica in modalità sincrona con l'intero gruppo classe, con possibilità di prevedere ulteriori attività in piccoli gruppi nonché proposte in modalità asincrona secondo le metodologie ritenute più idonee.

Il Dirigente Scolastico, sulla base dei criteri individuati dal Collegio Docenti, predisporrà l'orario delle attività educative e didattiche così come segue:

- utilizzo dell'orario in vigore al momento della sospensione delle attività didattiche in presenza;

- medesima scansione oraria delle lezioni;
- riduzione dell'unità oraria a 45 minuti per tutti gli studenti in collegamento audio-video, con pausa di 15 minuti al termine di ciascuna unità oraria

In questo modo si assicura adeguato spazio settimanale a tutte le discipline sia che la DDI funga da modalità complementare alla didattica in presenza, sia che essa costituisca lo strumento esclusivo derivante da nuove condizioni epidemiologiche rilevanti.

Nella strutturazione dell'orario settimanale in DDI, sarà possibile comunque fare ricorso alla riduzione dell'unità oraria di lezione, alla compattazione delle discipline, nonché adottare tutte le forme di flessibilità didattica e organizzativa previste dal Regolamento dell'Autonomia scolastica.

6. Gli strumenti

Molti degli strumenti che saranno presi in esame in questo documento sono già da tempo in uso nel nostro Istituto.

6.1 La comunicazione

L'I.I.S. "B. Russell" ha da tempo adottato i seguenti canali di comunicazione, che studenti, famiglie e docenti utilizzano regolarmente, anche in situazioni non emergenziali:

- il **sito istituzionale** www.russell-fontana.edu.it
- le **e-mail di docenti e studenti** con il dominio @russell-fontana.edu.it
- il **Registro Elettronico** e gli applicativi per la **Segreteria Digitale** (quest'ultima per il personale docente)

Per quanto riguarda i colloqui con le famiglie, questi saranno svolti a distanza, mediante prenotazione su Registro Elettronico, come di consueto, nel rispetto dell'orario di ricevimento dei docenti.

6.2 Le applicazioni per la Didattica a Distanza

I principali strumenti di cui si avvale la Didattica a Distanza nel nostro Istituto sono i seguenti:

6.2.1 Registro Elettronico

Tutti i docenti e tutti gli studenti e le famiglie sono dotati di credenziali per l'accesso al Registro Elettronico Axios.

Si tratta dello strumento ufficiale attraverso il quale i docenti comunicano le attività svolte e quelle da svolgere. Per le famiglie è scaricabile l'app, ma la piattaforma è comunque disponibile anche tramite browser (accesso da PC).

Le valutazioni saranno regolarmente inserite in tale strumento, che costituirà l'unico riferimento per tale aspetto.

Anche la rilevazione della frequenza giornaliera e le segnalazioni di carattere disciplinare saranno annotate esclusivamente mediante il Registro, alla cui regolare consultazione sono tenuti studenti e famiglie. Sarà cura dei docenti aggiornarlo entro la fine della giornata di lezione.

6.2.2 GSuite for Education

L'account collegato a GSuite for Education e gli strumenti che Google mette gratuitamente a disposizione della scuola consentono l'accesso alle email e alle app utili alla didattica, tra cui Google Classroom, Google Drive, Google Meet, etc.

Ogni alunno e ogni docente ha accesso a un account personale di questo tipo:

- **Docente**: iniziale nome.cognome@russell-fontana.edu.it (es. m.bianchi@russell-fontana.edu.it);
- **Studente**: iniziale nome.cognome@russell-fontana.edu.it (es. g.rossi @russell-fontana.edu.it);

Tale piattaforma risponde ai necessari requisiti di sicurezza dei dati a garanzia della privacy.

È prevista la creazione di repository con l'ausilio di Google Drive che saranno esplicitamente dedicate alla **conservazione** e alla **condivisione** di attività proposte o videolezioni svolte dai docenti. Tali contenitori virtuali saranno altresì utili per l'ulteriore fruibilità nel tempo di quanto prodotto dai docenti stessi, anche in modalità asincrona, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali, con particolare riguardo alla conservazione di immagini e/o audio.

Ai servizi di base della G Suite for Education possono essere affiancate delle estensioni soprattutto per il browser Google Chrome, che consentono di aggiungere funzionalità utili alla didattica, come la registrazione di brevi videolezioni asincrone o la possibilità di vedere l'intera classe durante le videolezioni sincrone.

A titolo puramente esemplificativo, elenchiamo alcune web app o servizi che potranno essere utilizzati dai Docenti e dagli Studenti in abbinamento con Google Classroom o con gli strumenti di GSuite for Education in generale.

Strumento	Utilizzo
Flipgrid	Piattaforma di social learning che permette di ricevere ed inviare contenuti video da PC o da mobile in ambiente-classe protetto.
Book Creator	Creazione e condivisione di e-book interattivi.
Adobe Spark	Creazione e condivisione di brevi video corredati da testo ed immagini, oppure di infografiche.
Microsoft OneNote	Blocco appunti / quaderno digitale accessibile da qualsiasi tipo di piattaforma (PC o mobile) condivisibile e con strumenti per la collaborazione.
Wakelet/Padlet	Creazione e condivisione di collezioni di link multimediali (siti web, immagini, video, etc.).
Equatio	Software per una migliore scrittura dei simboli matematici all'interno degli strumenti di G Suite for Education
Flippity	Creazione e condivisione di applicazioni per l'apprendimento a partire da un file di Google Fogli.
Screencastify	Estensione gratuita per registrare lo schermo del computer e la propria voce. Ideale per fornire istruzioni o presentare concetti ed idee.
Edpuzzle	Piattaforma per inserire domande aperte o a scelta multipla autocorrettive all'interno di un qualsiasi video, rendendolo di fatto interattivo.
Kahoot!/Pear Deck	Creazione condivisione di quiz interattivi che sfruttano i dispositivi degli Studenti o quelli della scuola in un'ottica di gamification.
Formative	Creazione e condivisione di test e verifiche interattive, in particolare per le materie scientifiche.
Canva	Creazione e condivisione di infografiche, immagini e poster digitali.
Explain Everything	Lavagna online che consente di registrare, anche da mobile una videolezione con audio. Disponibile app mobile.
Whiteboard.fi	Lavagna online utile nel caso in cui ci siano più studenti connessi da remoto. L'insegnante è in grado di vedere la lavagna di ogni studente ed inviare la sua schermata.
SuperMappeX/Mindmap	Creazione, personalizzazione e gestione delle mappe concettuali.

6.2.3 Libri di testo digitali

Come consuetudine da molti anni nel nostro Liceo, tanto per i docenti quanto per gli studenti, vi è la possibilità di utilizzare i materiali digitali già forniti dalle case editrici a corredo dei libri di testo. All'inizio dell'anno i docenti di ciascuna disciplina solleciteranno gli studenti a scaricare le versioni digitali e a prendere dimestichezza con le stesse. L'apparato di materiali integrativi previsto da tali versioni potrà diventare uno strumento di studio e

approfondimento da parte degli studenti, nell'ottica di promuoverne l'autonomia e di migliorare l'efficacia del loro metodo di studio.

6.3 Supporto

L'Animatore digitale garantirà il necessario supporto alla realizzazione delle attività digitali della scuola. Curerà gli aspetti di formazione del personale e degli studenti, oltre che di gestione della piattaforma GSuite for Education.

Tutte le classi prime riceveranno una formazione su GSuite, in persona o in remoto, sin dall'inizio dell'anno scolastico, così da consentire agli studenti di accedere a tale modalità senza difficoltà.

L'Animatore digitale predisporrà inoltre guide, manuali e tutorial per le famiglie, messi a disposizione delle stesse, in maniera tale da consentire un affiancamento da parte di genitori e tutori, qualora ciò si rendesse necessario. Costoro potranno inoltre sempre rivolgersi, come avvenuto sinora, all'indirizzo admin@russell-fontana.edu.it, che fungerà da sportello di ascolto e assistenza per le problematiche relative a GSuite, come indicato sul sito della scuola.

6.4 Metodologie

All'interno del Liceo Russell-Fontana sono già state utilizzate le seguenti metodologie innovative:

- Project-based Learning - per la creazione di un prodotto specifico;
- Problem-based Learning - prevalentemente per le discipline scientifiche;
- Inquiry-based Learning - per sviluppare il Pensiero Critico;
- Flipped Classroom - in relazione all'utilizzo della piattaforma Google Classroom, già in uso;
- Didattica Laboratoriale - per passare dall'informazione alla formazione;
- Cooperative Learning - per favorire corresponsabilità e clima relazionale positivo.

6.5 Strumenti per la verifica

Ai consigli di classe e ai singoli docenti è demandato il compito di individuare gli strumenti per la verifica degli apprendimenti inerenti alle metodologie utilizzate. Si evidenzia che, ove possibile, l'attività di verifica svolta in DDI non porti alla produzione di materiali cartacei. E' evidente che tale aspetto sarà modulato in funzione delle particolari esigenze delle singole discipline o a particolari bisogni degli alunni. I docenti avranno cura di salvare gli elaborati degli alunni medesimi e di avviarli alla conservazione all'interno degli strumenti di repository a ciò dedicati dall'istituzione scolastica, ovvero Google Drive, tramite un apposito Drive del Team a cui verrà dato accesso ai docenti, e il Registro Elettronico.

6.6 Valutazione

La normativa vigente attribuisce la funzione docimologica ai docenti, con riferimento ai criteri approvati dal Collegio dei Docenti e inseriti nel Piano Triennale dell'Offerta Formativa. Anche con riferimento alle attività in DDI, la valutazione sarà costante, garantendo trasparenza e tempestività e, ancor più laddove venisse meno la possibilità del confronto in presenza, assicurando feedback continui sulla base del regolare il processo di insegnamento/apprendimento.

La garanzia di questi principi cardine consentirà di rimodulare l'attività didattica in funzione del successo formativo di ciascuno studente, avendo cura di prendere a oggetto della valutazione non solo il singolo prodotto ma l'intero processo.

La valutazione formativa tiene conto della qualità dei processi attivati, della disponibilità ad apprendere, a lavorare in gruppo, dell'autonomia, della responsabilità personale e sociale e del processo di autovalutazione. In tal modo, la valutazione della dimensione oggettiva delle evidenze empiriche osservabili è integrata, anche attraverso l'uso di opportune griglie e osservazioni in itinere, da quella più propriamente formativa, in grado di restituire una valutazione complessiva dello studente che apprende.

7. Analisi del fabbisogno

E' stata avviata una rilevazione del fabbisogno di strumentazione tecnologica e connettività al fine di provvedere alla concessione in comodato d'uso gratuito degli strumenti per il collegamento agli alunni che non abbiano l'opportunità di usufruire di dispositivi di proprietà.

Una volta analizzati i risultati, si procederà all'approvazione in Consiglio d'Istituto dei criteri di concessione in comodato d'uso, dando priorità agli studenti meno abbienti. Tali criteri saranno comunque trasparenti, sempre nel rispetto della disciplina in materia di protezione dei dati personali.

Qualora siano disponibili dei dispositivi e il fabbisogno espresso dagli studenti sia stato completamente soddisfatto, si potrà procedere all'assegnazione di un dispositivo anche a docenti con contratto a tempo determinato.

8. La DDI nell'a.s. 2021-22

Nell'a.s. 2021-22, così come stabilito dal Decreto-legge n. 111/2021 "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti" le attività didattiche sono riprese in presenza. L'articolo 1, comma 1, del decreto-legge dispone infatti che "… al fine di assicurare il valore della scuola come comunità e di tutelare la sfera sociale e psico-affettiva della popolazione scolastica" sull'intero territorio nazionale e per l'intero anno scolastico 2021/2022, i servizi educativi e scolastici "sono svolti in presenza". Il ricorso alla DDI sarà possibile in situazioni di quarantena fiduciaria e/o malattia COVID asintomatica. È inoltre offerta la DAD anche in caso di prescrizione medica di degenza a casa post-ospedaliera pari o superiore ai 10 gg.